

**PROCES VERBAL – CONSEIL COMMUNAUTAIRE  
EN DATE DU 15 DECEMBRE 2022**

*L'an deux mille vingt-deux, le quinze décembre, à 20h30 (vingt heures et trente minutes), le Conseil de la Communauté de Communes des Hautes Terres de l'Aubrac, régulièrement convoqué, s'est réuni à la Maison de la Terre de Peyre (Aumont-Aubrac), sous la présidence de M. Alain ASTRUC*

**Présents** : M. ASTRUC, Mme BREZET, M. POULALION Jérôme, Mme PROUHEZE, Mme JOUBERT, M. GUIRAL, Mme BASTIDE, M. MALHERBE, Mme BOUARD, Mme MARTIN, Mme PELISSIER-GODARD, M. BEAUFILS, M. FINES, M. MONTIALOUX, M. POULALION Michel, M. PRIEUR, M. TARDIEU Jean-Marie, M. HERMET Vincent, M. CONSTANT, M. GRAS, M. MALAVIEILLE

**Ayant donné pouvoir** : M. BASTIDE a donné pouvoir à M. MONTIALOUX, Mme BOUCHARINC a donné pouvoir à Mme JOUBERT, Mme BOYER a donné pouvoir à M. PRIEUR, M. FLORANT a donné pouvoir à M. ASTRUC, M. HERMET François a donné pouvoir à M. HERMET Vincent, Mme RIEUTORT a donné pouvoir à M. GUIRAL, Mme SAGNET a donné pouvoir à Mme PROUHEZE

**Absents excusés** : M. CARIOU, M. LONGEAC, Mme MALAVIEILLE, M. MANTRAND, M. POUDEVIGNE, M. BRUN, M. PRAT

**Secrétaire** : Mme Marie-France PROUHEZE a été désignée pour remplir les fonctions de secrétaire de séance



Une présentation par les représentants « Collectivités forestières de Lozère » a été réalisée afin de d'exposer toutes leurs compétences et missions mises à disposition des collectivités adhérentes. Monsieur le Président soumet au vote le procès-verbal de la séance du 11 octobre 2022 qui est adopté à l'unanimité.

Il est ensuite procédé à l'examen des dossiers inscrits à l'ordre du jour.

*Le Conseil, après avoir entendu les rapporteurs, délibère ainsi qu'il suit :*

**1- Extension de la Zone d'Activités de Nasbinals : maîtrise d'œuvre et plan de financement**

**Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président**

**A l'unanimité**

*Approuve le projet établi par le cabinet SOGEXFO pour un montant de 191 752,00 € H.T ;*

*Adopte le plan de financement comme suit :*

**\* Coût de l'opération :**

- Travaux	181 255,00 €
- Maîtrise d'œuvre	10 496,00 €
<b>TOTAL HT</b>	<b>191 751,00 €</b>

**\* Recettes générées par l'investissement :**

- Vente lots : 6067 m<sup>2</sup> x 9 € HT = 54 603,00 € HT

**\* Dépense : 191 752 € – 54 603 € = 137 148,00 € HT**

**\*Plan de financement :**

- Subvention ETAT	68 574,00 €
- Subvention REGION	34 287,00 €
- Emprunt	34 287,00 €
- Fonds propres	54 603,00 €

*Autorise le Président à solliciter les subventions auprès de l'Etat et de la Région Occitanie.*

*Confie, en tant que de besoin, toute délégation utile à Monsieur le Président ou son représentant, pour la signature des pièces concernant cette opération.*

## **2- Projet de vente de la maison de retraite de Fournels : état d'avancement**

Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président

### **Prend acte**

*Un groupe de travail se réunira dès réception des documents de la part, d'une part, des organismes bancaires pour le calcul des indemnités en cas de remboursement anticipé des prêts et, d'autre part, des services de la Préfecture de la Lozère concernant le FCTVA et les subventions perçues pour la réalisation de la Maison de Retraite Les Alisiers.*

## **3- ZA Aumont Sud : ventes de lots**

Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président

### **A l'unanimité**

*Procède à la vente des lots n°4, 5 et 6 cadastrés sur la parcelle 000 ZV n°15 d'une superficie de 7 330 m<sup>2</sup> à la SEM LOZERE pour l'entreprise VIDAL ACIER pour un montant total de 95 290 € H.T ;*

*Procède à la vente du lot n°3 cadastré sur la parcelle 000 ZV n°15 d'une superficie de 2 852 m<sup>2</sup> à la SARL LES PIGNES pour un montant total de 37 076 € H.T;*

*Habilite le Président ou son représentant à prendre toute décision utile à la présente et à signer tout document afférent (acte, compromis).*

## **4- AMF : motion sur les finances locales**

*Monsieur Alain Astruc n'a pas pris part au vote*

Rapporteur : Madame Eve Brezet, Vice-Présidente

### **A l'unanimité**

*La Communauté de Communes des Hautes Terres de l'Aubrac soutient les positions de l'Association de Maires de France qui propose à l'Exécutif :*

*- d'indexer la DGF sur l'inflation 2023, afin d'éviter une nouvelle réduction des moyens financiers du bloc communal de près de 800 millions d'euros. La revalorisation de la DGF est également indispensable pour engager une réforme globale de la DGF, visant notamment à réduire les écarts injustifiés de dotations.*

*- de maintenir l'indexation des bases fiscales sur l'indice des prix à la consommation harmonisé (IPCH) de novembre 2022 (+6,8% estimés).*

*- soit de renoncer à la suppression de la CVAE, soit de revoir les modalités de sa suppression. Adossée à la valeur ajoutée et déductible du bénéfice imposable à l'IS, la CVAE n'est pas déconnectée des performances de l'entreprise, elle n'est pas un impôt de production mais constitue un lien fiscal essentiel entre les entreprises et leur territoire d'implantation.*

*Les collectivités ne sont pas responsables du niveau élevé des prélèvements obligatoires, la fiscalité locale ne représentant que 6,5% du PIB sur un total de 44,3%.*

*Si la suppression de la CVAE devait aboutir, il serait alors indispensable de la remplacer par une contribution locale, sur laquelle les collectivités garderaient le pouvoir de taux et/ou d'assiette. Dans l'attente d'un dispositif élaboré avec les associations d'élus, la commune de ... ou l'intercommunalité de ... demande un dégrèvement permettant une compensation intégrale.*

*- de renoncer à tout dispositif punitif d'encadrement de l'action locale. Les 15 Md€ de restrictions de dépenses imposés aux collectivités locales d'ici 2027 sont en réalité des restrictions imposées à la population car c'est autant de moins pour financer l'offre de services.*

*- de réintégrer les opérations d'aménagement, d'agencement et d'acquisition de terrains dans l'assiette du FCTVA. Cette réintégration doit être opérée en urgence pour permettre notamment aux collectivités locales frappées par les incendies d'avoir de nouveau accès au FCTVA pour l'aménagement des terrains concernés.*

*- de rénover les procédures d'attribution de la DETR et de la DSIL pour permettre une consommation des crédits votés en lois de finances. En particulier, la commune de ... ou l'intercommunalité de ... demande la suppression des appels à projets, et, pour l'attribution de la*

DSIL, l'instauration d'une commission d'élus et la transmission des pouvoirs du préfet de région au préfet de département. Cette même logique doit prévaloir pour l'attribution du « fonds vert ».

La Communauté de Communes des Hautes Terres de l'Aubrac demande que la date limite de candidature pour la DETR et pour la DSIL intervienne après le vote du budget primitif concerné. Cette évolution permettrait de donner plus de temps aux échanges avec les services de l'État et d'appréhender l'ensemble des projets éligibles.

Enfin, dans un souci de simplification, lorsque le cumul des deux dotations est possible, il faut que le même dossier puisse servir à l'instruction de l'attribution des deux dotations.

**Concernant la crise énergétique, la Communauté de Communes des Hautes Terres de l'Aubrac soutient les propositions faites auprès de la Première ministre par l'ensemble des associations d'élus de :**

- **CREER un bouclier énergétique d'urgence** plafonnant le prix d'achat de l'électricité pour toutes les collectivités locales, éventuellement assorti d'avances remboursables.
- **PERMETTRE aux collectivités de sortir sans pénalités financières** des nouveaux contrats de fourniture d'énergie, lorsqu'elles ont dû signer à des conditions tarifaires très défavorables.
- **DONNER aux collectivités qui le souhaitent la possibilité de revenir aux tarifs réglementés de vente (TRV)** – c'est-à-dire aux tarifs régulés avant l'ouverture à la concurrence - quels que soient leur taille ou leur budget.

**5- Subvention 2023 à l'EPIC de l'OT de l'Aubrac Lozérien : 1er acompte**

Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président

**A l'unanimité**

Approuve l'attribution d'une subvention de **41 000 € (1<sup>er</sup> acompte)** à l'epic de l'ot de l'aubrac lozérien ;

Prend acte que la dépense résultant de cette délibération fera l'objet d'une inscription au budget primitif 2023 – budget principal : c/6574.

**6- Site archéologique de Javols et musée : financement animations 2023**

Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président

**A l'unanimité**

Approuve le projet d'animations 2023 de l'espace muséographique de javols et le budget prévisionnel.

Adopte le plan de financement suivant :

coût de l'opération .....	44 500,00 €
- subvention région.....	24 000,00 €
- subvention DRAC LR.....	1 500,00 €
- fonds propres C.C.H.T.A	19 000,00 €
<b>Total</b>	<b>44 500,00 €</b>

Indique que la dépense résultant de cette délibération fera l'objet d'une inscription au budget primitif 2023 ;

Confie en tant que de besoin, toute délégation utile à monsieur le président ou son représentant pour la signature des pièces concernant cette opération.

**7- Acquisition engin services techniques : demande de subvention DETR 2023**

Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président

**A l'unanimité**

Approuve le projet d'acquisition d'un camion poly bennes ;

Approuve le plan de financement suivant :

<b>Coût total du projet</b>	<b>164 000,00 € H.T.</b>
Dépense éligible H.T.	164 000,00 €
DETR (60%)	98 400,00 €
Fonds propres / emprunts (40%)	65 600,00 €

Sollicite l'aide financière de l'Etat dans le cadre de la DETR au taux maximal autorisé ;

*Habilite le Président ou son représentant à prendre toute décision utile en la matière et à signer toutes pièces afférentes à la présente.*

**8- Animation du Docob du Site Natura 2000 – 2023**

*Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président*

**A l'unanimité**

*Décide de se porter maître d'ouvrage pour la mission « Animation du Document d'Objectifs du site Natura 2000 – Plateau de l'Aubrac (FR9101352) – Année 2023 ;*

*Décide d'inscrire au budget les sommes nécessaires à la réalisation de cette opération dont le coût prévisionnel sur la période mentionnée ci-avant, s'élève à 72 189,62 € T.T.C. ;*

*Autorise le Président à prendre toute mesure permettant l'animation du DOCOB ;*

*Sollicite tous les co-financements possibles relatifs à Natura 2000 selon le plan de financement suivant :*

<i>UE (63%) :</i>	<i>45 479,46 €</i>
<i>Etat (37%) :</i>	<i>26 710,16 €</i>
<i>TOTAL</i>	<i>72 189,62 €</i>

**9- Attributions de compensations aux communes 2022**

*Rapporteur : Madame Eve BREZET, Vice-Président*

**A l'unanimité**

*Prend acte des montants des attributions de compensation pour les 17 communes membres de la Communauté de Communes des Hautes Terres de l'Aubrac au titre de l'année 2022 :*

<b>COMMUNES</b>	<b>ATTRIBUTIONS COMPENSATION 2022</b>
<i>ALBARET LE COMTAL</i>	<i>48 898,00 €</i>
<i>ARZENC D'APCHER</i>	<i>8 496,00 €</i>
<i>BRION</i>	<i>17 481,00 €</i>
<i>CHAUCHAILLES</i>	<i>702,00 €</i>
<i>FOURNELS</i>	<i>52 663,00 €</i>
<i>GRANDVALS</i>	<i>661,00 €</i>
<i>LA FAGE MONTIVERNOUX</i>	<i>32 233,00 €</i>
<i>LES MONTS VERTS</i>	<i>28 500,00 €</i>
<i>MARCHASTEL</i>	<i>3 412,00 €</i>
<i>NASBINALS</i>	<i>39 903,00 €</i>
<i>NOALHAC</i>	<i>1 370,00 €</i>
<i>PEYRE EN AUBRAC</i>	<i>390 747,00 €</i>
<i>PRINSUEJOLS-MALBOUZON</i>	<i>17 071,00 €</i>
<i>RECOULES D'AUBRAC</i>	<i>7 748,00 €</i>
<i>SAINT JUERY</i>	<i>3 354,00 €</i>
<i>SAINT LAURENT DE VEYRES</i>	<i>68,00 €</i>
<i>TERMES</i>	<i>8 864,00 €</i>
<b>TOTAL</b>	<b>662 171,00 €</b>

*Approuve le versement d'acomptes mensuels aux communes des attributions de compensation.*

**10- Projet LocO'brac : valorisation touristique de la ligne ferroviaire de l'Aubrac et de ses gares**

*Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président*

**A l'unanimité**

*S'engage à participer au projet loc'aubrac sur la période 2023-2025,*

*S'engage à apporter les financements nécessaires au projet pour un montant max de 4 570 € pour les 3 ans, selon la modalité : en une fois en 2023 ;*

*Ajourne l'avance de trésorerie proposée en attendant des précisions de la part du parc naturel régional de l'Aubrac et la décision des autres collectivités ;*

*Prend acte que la dépense résultant de cette délibération fera l'objet d'une inscription au budget primitif 2023 – budget principal.*

**11- Guichet unique de la rénovation énergétique : convention PNR Aubrac, Grands Causses et Communauté de Communes des Hautes Terres de l'Aubrac**

Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président

**A l'unanimité**

*APPROUVE le projet de convention tel que présenté*

*CONFIE, en tant que de besoin, toute délégation utile à Monsieur le Président ou son représentant pour la signature des pièces correspondant à cette délibération.*

**12- Demandes de participation au titre du PIG « lutte contre la précarité énergétique »**

Rapporteur : Monsieur Alain ASTRUC, Président

**A l'unanimité**

*Accepte d'allouer à :*

- *Monsieur Aymeric DELCROS un complément d'aide au titre PIG « lutte contre la précarité énergétique » d'un montant de 300 € ;*
- *Monsieur Joseph TROCELLIER un complément d'aide au titre PIG « lutte contre la précarité énergétique » d'un montant de 300 € ;*
- *Monsieur Thierry SALLES un complément d'aide au titre PIG « lutte contre la précarité énergétique » d'un montant de 300 € ;*
- *Monsieur Denis FOURNIER un complément d'aide au titre PIG « lutte contre la précarité énergétique » d'un montant de 300 € ;*
- *Monsieur Jérôme CHARMAILLAC un complément d'aide au titre PIG « lutte contre la précarité énergétique » d'un montant de 300 € ;*
- *Madame Jacqueline TRIGOSSE un complément d'aide au titre PIG « lutte contre la précarité énergétique » d'un montant de 300 € ;*
- *Madame Cyrielle BAUZIER un complément d'aide au titre PIG « lutte contre la précarité énergétique » d'un montant de 300 € ;*

*Donne tous pouvoirs à Monsieur le Président ou son représentant pour signer tout document se rapportant à ces décisions.*

**13- Admission en non-valeur**

Rapporteur : Madame Eve BREZET, Vice-Présidente

**A l'unanimité**

*Décide d'admettre en non-valeur le titre de recettes faisant l'objet de la présentation de demande en non-valeur jointe en annexe, présentée par Madame Delphine NURIT, Contrôleur des finances publiques- pour un montant global de 154,00 € sur le Budget Principal.*

**14- Décisions modificatives**

Rapporteur : Madame Eve BREZET, Vice-Présidente

**A l'unanimité**

*Décide de procéder aux crédits supplémentaires suivants, sur l'exercice 2022 du budget principal :*

Imputation	OUVERT	REDUIT	Commentaires
D F 014 73918	1 000,00		
D F 014 7398	10 000,00		
D F 65 657364	14 011,00		
D I 21 2183 206	1 000,00		
D I 21 2188 205	3 000,00		
R F 73 7382	13 223,00		
R F 74 7488	11 786,00		
R I 21 21561 205	4 000,00		

DETAIL PAR SECTION		Investissement	Fonctionnement
Dépenses :	Ouvertures	4 000,00	25 011,00
	Réductions		
Recettes :	Ouvertures	4 000,00	25 011,00
	Réductions		
Equilibre :	Ouv. - Red.		

EQUILIBRE	
Solde Ouvertures	
Solde Réductions	
Ouv. - Réd.	

*Décide de procéder aux crédits supplémentaires suivants, sur l'exercice 2022 du budget ZA ARCOMIE :*

Imputation	OUVERT	REDUIT	Commentaires
D F 011 605	13 011,00		
D F 042 7133 (ordre)	13 011,00		
D F 042 71355 (ordre)	13 011,00		
D I 040 3355 OPFI (ordre)	13 011,00		
D I 040 3555 OPFI (ordre)	13 011,00		
R F 042 7133 (ordre)	13 011,00		
R F 042 71355 (ordre)	13 011,00		
R F 74 7478	13 011,00		
R I 040 3355 OPFI (ordre)	13 011,00		
R I 040 3555 OPFI (ordre)	13 011,00		

DETAIL PAR SECTION		Investissement	Fonctionnement
Dépenses :	Ouvertures	26 022,00	39 033,00
	Réductions		
Recettes :	Ouvertures	26 022,00	39 033,00
	Réductions		
Equilibre :	Ouv. - Red.		

EQUILIBRE	
Solde Ouvertures	
Solde Réductions	
Ouv. - Réd.	

**15- Précision concernant la délibération de 2018 créant l'emploi d'attaché territorial de conservation du patrimoine : recours à un agent contractuel**

Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président

**A l'unanimité**

**Décide :**

*L'emploi permanent d'Attaché territorial de conservation du patrimoine (Catégorie A) créé par délibération du 28 novembre 2018 est un emploi permanent à temps complet (35/35<sup>èmes</sup>) pour assurer les fonctions de responsable du musée archéologique de Javols.*

*Filière : Filière culturelle*

*Cadre d'emplois : Cadres d'emplois des Attachés de conservation du patrimoine*

*Catégorie hiérarchique : Catégorie A*

*Grade : Attaché de conservation du patrimoine*

*Le Conseil décide également qu'en cas de recours éventuel à un agent contractuel sur le fondement de l'article L 332-8 (3°) du Code général de la fonction publique (pour tous les emplois des communes de moins de 1 000 habitants et des groupements de communes regroupant moins de 15*

000 habitants) l'agent non-titulaire percevrait une rémunération assise sur l'un des trois premiers indices majorés de l'échelle indiciaire du grade de base correspondant à l'emploi créé, en vigueur à la date de la conclusion du contrat.

Cette rémunération sera éventuellement complétée par le régime indemnitaire en vigueur dans la collectivité.

Le montant de la rémunération totale étant déterminé par l'autorité territoriale en prenant en compte :

- la limite de la grille indiciaire indiquée ci-dessus
- les fonctions occupées, la qualification requise pour leur exercice,
- la qualification détenue par l'agent (diplômes ou niveau d'étude)
- l'expérience professionnelle de l'agent

Cet agent contractuel devrait justifier d'un diplôme minimum de niveau 7.

### **16- Tableau d'effectifs 2023**

**Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président**

**A l'unanimité**

*Approuve le tableau des effectifs, joint au présent procès-verbal, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2023 ;*

*Décide d'inscrire les crédits nécessaires à la rémunération des agents au budget principal de la collectivité, au chapitre 012.*

*Habilite le Président ou à son représentant à prendre toute décision utile en la matière et à signer toutes pièces afférentes à la présente.*

### **17- Tableau d'avancement 2023**

**Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président**

**A l'unanimité**

*Fixe le taux d'avancement de grade ainsi qu'il suit :*

<i>Filière administrative</i>		
<i>Grade actuel</i>	<i>Grade d'avancement</i>	<i>Taux</i>
<i>Adjoint administratif territorial</i>	<i>Adjoint administratif territorial principal de 2<sup>ème</sup> classe</i>	<i>100%</i>
<i>Filière culturelle</i>		
<i>Grade actuel</i>	<i>Grade d'avancement</i>	<i>Taux</i>
<i>Attaché de conservation (patrimoine)</i>	<i>Attaché territorial principal de conservation (patrimoine)</i>	<i>100%</i>

### **18- Instauration du RIFSEEP pour les contractuels**

**Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président**

**A l'unanimité**

*Instaure un régime indemnitaire aux agents contractuels tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel (RIFSEEP) tel que présenté ci-dessus à compter du 1<sup>er</sup> décembre 2022 et de suppléer selon le rythme de parution, les anciennes dispositions, le régime actuellement en vigueur.*

*Autorise Le Président à fixer par arrêté individuel le montant de l'IFSE et du CIA versés aux agents concernés dans le respect des dispositions fixées ci-dessus ;*

*Prévoit d'inscrire les crédits correspondants au budget.*

### **19- ZA Arcomie : état d'avancement**

**Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président**

**Prend acte**

*Dépollution du site : dans l'attente d'une réunion avec les services de la Préfecture de la Lozère*

**20- Atelier Relais de Peyre : compte-rendu de l'expertise et état d'avancement**

Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président

**Prend acte**

*Prochaine réunion d'expertise le 2 février 2023*

**21- Délibération de la commune de Fournels sur le Château de Fournels et son Parc**

Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président

**Prend acte**

*De la délibération de la commune de Fournels du 27 octobre 2022*

**22- Sentiers PR d'intérêt communautaire**

Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président

**A l'unanimité**

*Approuve la liste des 47 sentiers PR d'intérêt communautaire, concernés par la convention établie entre la Communauté de Communes des Hautes Terres de l'Aubrac et Le Comité Départemental de la Randonnée Pédestre de la LOZÈRE (FFRandonnée LOZERE)*

*Confie, en tant que de besoin, toute délégation utile à Monsieur le Président ou son représentant pour la signature des pièces afférentes à cette délibération*

**23- Dissolution Syndicat Mixte A75**

Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président

**A l'unanimité**

*Donne un accord de principe sur une dissolution du syndicat mixte Lozérien de l'A75 au 31 décembre 2023.*

**24- Transfert de compétences « eau » et « assainissement » : consultation des bureaux d'étude et plan de financement**

Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président

**A l'unanimité**

*Approuve le lancement d'une consultation des bureaux d'étude afin de procéder au bilan de la situation existante et de définir des orientations, plans d'actions et de financement potentiels ;*

*Habilite le Président ou son représentant à prendre toute décision utile à la présente et à signer tout document afférent.*

**25- Installation de stockage de déchets inertes de Fournels : cahier des charges et règlement (renouvellement)**

Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président

**A l'unanimité**

*Donne un avis favorable pour déposer un dossier de demande d'enregistrement auprès de la Préfecture pour l'exploitation de l'ISDI de Fournels pour 12 ans ;*

*Précise que :*

▪ *l'ISDI de Fournels sera réservée aux professionnels ayant leur siège sur le territoire de l'ancienne Communauté de Communes des Hautes Terres (secteur de Fournels) et aux entreprises ayant un chantier en cours sur ce secteur,*

▪ *Les dépôts s'effectueront aux heures d'ouverture de la déchèterie.*

*Décide d'appliquer la gratuité du service et se réserve le droit d'interdire le dépôt de gros volumes ;*

*Précise que la Communauté de Communes dispose des capacités techniques et financière pour l'exploitation du site ;*

*Confie, en tant que de besoin, toute délégation utile à Monsieur le Président ou son représentant, pour la signature des pièces concernant la demande d'enregistrement auprès de la Préfecture pour l'exploitation de l'ISDI de Fournels pour 12 ans*

**26- Convention déneigements CCHTA / Département**

Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président

**A l'unanimité**

*APPROUVE le projet de convention tel que présenté*

*CONFIE, en tant que de besoin, toute délégation utile à Monsieur le Président ou son représentant pour la signature des pièces correspondant à cette délibération.*

**27- Gîtes ferme Lionnet Albaret le Comtal, villages de vacances Noalhac, Chauchailles/Saint Juéry, Albaret le Comtal et appartements aux Rives du Bès Saint Juéry : tarifs prestations ménage et cautions**

Rapporteur : Monsieur Alain Astruc, Président

**A l'unanimité**

*Approuve de fixer les montants de la façon suivante :*

**1°) Forfaits ménage**

**Gîtes de la Ferme Lionnet à Albaret le Comtal :**

- Studio : 60 €
- Gîte moyen : 80 €
- Grand gîte : 100 €

**Chalets des villages de vacances de Noalhac, Chauchailles/Saint Juéry et Albaret le comtal :**

- 70 €

**2°) Cautions**

**Gîte de la Ferme Lionnet à Albaret le Comtal :**

Studio

- Logement : 200 €
- Ménage : 60 €

Gîte moyen

- Logement : 200 €
- Ménage : 80 €

Grand Gîte

- Logement : 200 €
- Ménage : 100 €

**Villages de vacances de Noalhac, Chauchailles/Saint Juéry et Albaret le comtal :**

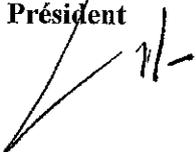
- Logement : 120 €
- Ménage : 70 €

**Appartements aux Rives du Bès à Saint Juéry :**

- Logement : 180€
- Ménage : 70€

*L'ordre du jour étant épuisé la séance est levée à 23h35.*

**ASTRUC Alain**  
Président



**PROUHEZE Marie-France**  
Secrétaire de Séance

